

PROGRAMME DE FORMATION GLOBAL

HAPPY RESORT

Intitulé **Responsable Petite et Moyenne Structure**

Préparation au titre RPMS

Le programme de formation suivant prépare le candidat à l'**obtention du titre Responsable Petite et Moyenne Structure.**

Ce titre est inscrit au répertoire de la certification professionnelle sous le code RNCP N° 38575 délivré par le ministère de l'emploi.

Ce titre est composé de trois certificats de compétences professionnelles CCP1, CCP 2 et CCP3.

L'objectif pédagogique de la formation vise à acquérir les compétences nécessaires pour chacun de ces trois blocs de compétences référencées.

CCP 1 : Bloc de compétence n°1:

Diriger une structure avec une équipe

Développer une vision systémique de la structure dans son environnement

Inscrire la structure dans son territoire

Manager et animer une équipe

CCP 2 : Bloc de compétence n°2 :

Mettre en œuvre l'objet social de la structure

Adapter l'offre de la structure à la demande

Organiser et développer la diffusion de l'offre

Organiser la production

CCP 3 : Bloc de compétence n°3

Etablir et présenter un rapport d'activité de la structure

Analyser le bilan de la structure

Analyser le compte de résultat de la structure

Rédiger le rapport d'activité de la structure

Public concerné : Tout public

Ecole Happy Resort – rue des Bettets – Valfréjus – 73500 Modane 04.79.83.02.95 secretariat@happyresort.fr
organisme de formation N° 84730189873

Prérequis :

Jeunes (H/F), très motivés par les métiers de l'animation.

Vous êtes en très bonne condition physique et vous faites preuve d'une certaine autonomie, vous avez le goût du travail, une bonne présentation, le sens de la communication et de l'accueil.

Vous bénéficiez au minimum de trois saisons réussies dans l'animation et êtes disponible et **mobile géographiquement** pour de longs séjours en structures touristiques en France. La pratique d'un ou de plusieurs sports, d'un instrument de musique ou d'une expression artistique (chant, danse...) seront des atouts majeurs, lors des sélections qui se dérouleront en préalable à la formation.

Durée de la formation

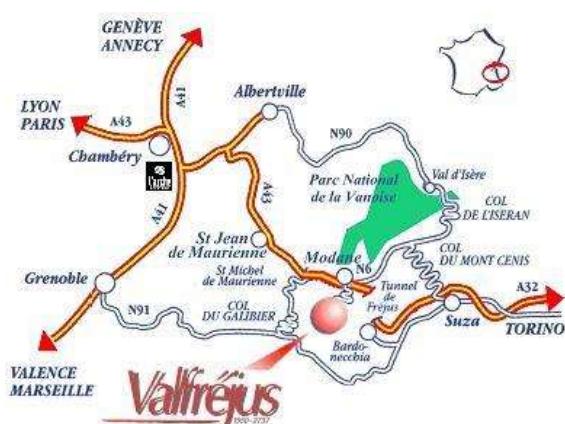
Dates selon formation

Sa durée est de **497 heures** en centre de formation.

Lieu de la formation

Formation 100 % sur site de montagne, à Modane Valfréjus (73500 – Savoie).

Logement sur place en studio tout équipé (literie, salle de bains, douche, WC, cuisine et vaisselle)



Programme détaillé :

- Les enjeux de la collaboration
- Recruter et intégrer un collaborateur
- De l'embauche à la rupture
- Les différents entretiens
- Déléguer et responsabiliser
- Monter en compétences
- Programme d'animation
- Gestion clientèle
- La posture du dirigeant
- Cadre légal
- Communication
- Cadre juridique
- La comptabilité générale
- La comptabilité au jour le jour
- La comptabilité analytique
- Organisation et priorisation
- Management

OBJECTIFS : DIRIGER UNE STRUCTURE

↳ **Développer une vision systémique de la structure dans son environnement** : identifier les acteurs, définir les actions à venir, veille stratégique opérationnelle.

↳ **Inscrire la structure dans son territoire** : pertinence de la mobilisation des moyens pour rendre visible la structure, et visibilité de la structure sur internet et les réseaux sociaux.

↳ **Manager et animer une équipe** : organisation des effectifs de manière optimale pour les différents projets, conformités aux différentes réglementations des mesures prises pour la protection et la sécurité, adaptation des postes de travail aux personnes en situation de handicap.

OBJECTIFS : METTRE EN ŒUVRE L'OBJET SOCIAL DE LA STRUCTURE

↳ **Adapter l'offre de la structure à la demande** : Définir la segmentation du marché, rendre visible l'offre, adapter l'offre à la demande, répondre aux appels d'offre conformément aux besoins exprimés.

↳ **Organiser et développer la diffusion de l'offre** : Définir la politique de diffusion de l'offre, définir les actions de diffusion de l'offre, analyser les résultats économiques ou de placement.

↳ **Organiser la production** : Optimiser le dispositif de production, analyser les indicateurs de satisfaction clients ou de production, adapter les postes de travail aux personnes en situation de handicap.

OBJECTIF ETABLIR ET PRESENTER UN RAPPORT D'ACTIVITE DE LA STRUCTURE

↳ **Analyser le bilan de la structure** : Approprier les retraitements comptables, calculer les ratios et la situation nette, justifier par écrit les variations.

↳ **Analyser le compte de résultat de la structure** : Approprier les retraitements comptables, calculer les ratios, identifier et analyser les écarts

↳ **Rédiger le rapport d'activité de la structure** : Conformité aux normes ou aux pratique admises, mentionner les faits marquants (événements significatifs, etc.), justifier les informations mentionnées.

LES FORMATEURS

Gianni Icobesco : Coordinateur Pédagogique

Decoudre Ophélie : Formatrice mini-club

Guillaume Dullaud : Formateur polyvalent RPMS

Cindy Segers : Chorégraphe

Valentin Tavares : Technicien son et lumière

MODALITES D'EVALUATIONS

1. Présentation d'un projet réalisé en amont de la session : 00h45 min

En amont de la session d'examen, le candidat réalise un ou plusieurs projets.

Il prépare un dossier présentant le ou les projets ainsi qu'un support de type diaporama.

Lors de l'examen, le jury prend connaissance du dossier imprimé avant la présentation du candidat.

Le candidat présente l'ensemble au jury.

2. Entretien technique : 00h30 min

Le jury questionne le candidat sur la base de son dossier de projet et de sa présentation, afin de s'assurer de la maîtrise des compétences couvertes par le ou les projets.

Un questionnement complémentaire permet d'évaluer les compétences qui ne sont pas couvertes par le ou les projets.

3. Entretien final : 00h20 min

Y compris le temps d'échange avec le candidat sur le dossier professionnel. Le jury vérifie la compréhension du métier et de son contexte d'exercice par le candidat.

Durée totale de l'épreuve pour le candidat : 01 h 35 min.

Durant l'année :

- Quiz (Evaluations passées en cours de formation) :

Un plan de formation est établi conformément au référentiel d'évaluation par bloc de compétence répartis en différents modules. Chaque module fait l'objet d'un Quiz afin de s'assurer de la bonne compréhension des cours et thématiques.

Les ECF (Evaluations en cours de Formation) sont :

- Des Evaluations organisées tout au long de l'année afin d'attester de l'évolution et de l'acquisition des compétences de l'apprenant.
- Travaux pratiques tout au long de la formation

MOYENS TECHNIQUES

Une salle de cours est à disposition durant toute la durée de la formation à la Maison du Thabor, celle-ci dispose d'une salle de spectacle, d'une régie, d'une costumerie, d'un local sport, d'une cuisine ainsi que d'une laverie.

Du matériel pédagogique (travaux manuels, sports divers), des vidéoprojecteurs, une sonorisation complète, du matériel scénique et artistique (uniformes, mascottes...), une imprimante couleur ainsi qu'une scène extérieure sont à disposition des élèves.

TARIF DE LA FORMATION

Se référer à la fiche formation

Frais d'hébergement en sus

CONTACTS

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter Monsieur Yann Chaboissier, Directeur, au 06.08.63.39.98 ou Gabrielle De Sa Gindre, responsable administrative au 04.79.83.02.95

ACCESIBILITE AUX PERSONNES HANDICAPEES

Les personnes atteintes de handicap souhaitant suivre cette formation sont invitées à prendre contact avec la référente handicap, Gabrielle De Sa Gindre, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.

Notre principal outil de travail, la Maison du Thabor est déjà aux normes PMR.

HAPPY RESORT, c'est un titre de niveau V qui offre divers débouchés parmi lesquels :

- Responsable/Directeur
- Chef d'agence
- Chef de centre
- Chef d'unité
- Chef de site
- Directeur adjoint PME/PMI
- Manageur de proximité
- Directeur d'association
- Adjoint de direction